

Agenda Spotkania Startowego

1 z 9 | Strona

Projekt:	Data:
Wykonawca:	Czy wykonawca jest „kluczowy”: Tak* <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> <small>*Jeżeli tak, wymagana obecność przedstawiciela Skanska Residential Development</small>

Osoby obecne na spotkaniu			
Przedstawiciel Nadzoru Skanska:	Imię i Nazwisko: Telefon:	Przedstawiciel Wykonawcy:	Imię i Nazwisko: Telefon:
Przedstawiciel BHP Skanska:	Imię i Nazwisko: Telefon:	Osoba ze strony Wykonawcy pełniąca bezpośredni nadzór na projekcie*: <small>* odpowiedzialna za zorganizowanie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz pełniąca stały nadzór</small>	Imię i Nazwisko: Telefon:
Przedstawiciel Skanska Residential Development*: <small>*Jeżeli podwykonawca jest zdefiniowany jako „kluczowy”.</small>	Imię i Nazwisko: Telefon:	Imię i Nazwisko: Telefon:

1.0 Planowanie prac	
1.1	Zakres zleconego zadania
1.2	Przewidywana ilość osób delegowana do zrealizowania zadania
1.3	Zmianowość pracy
1.4	Wstępny poziom oceny ryzyka Wykonawcy
1.5	Polityka Zrównoważonego Rozwoju
1.6	Raportowanie
1.7	Plac budowy

Tak ☐ Nie ☐

☐ Wysoki ☐ Średni ☐ Niski

– Przekazać kopię wykonawcy

– Lokalizacja w biurze budowy

– Lokalizacja poza biurem budowy

– Roboczogodziny w cyklu miesięcznym

– Wykaz i zużycie chemikaliów w cyklu miesięcznym

– Informacje nt wypadków i aktualizacja informacji nt absencji wypadkowej pracowników

– Informacje nt zdarzeń potencjalnie wypadkowych – zauważonych lub spowodowanych

– Informacje nt incydentów środowiskowych – zauważonych lub spowodowanych

– Plan zagospodarowania placu budowy (oraz zaplecza) – podlegający akceptacji Skanska RDE

– Plac budowy (szczelny, pełne ogrodzenie)

– Ciągi komunikacyjne piesze (separacja od ruchu kołowego)

– Kontrola stanu trzeźwości (możliwość sprawdzenia)

Agenda Spotkania Startowego

2 z 9 | Strona

2.0 Warunki do spełnienia przed rozpoczęciem do realizacji				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
2.1	Kwestionariusz prekwalfikacji BHP oraz Środowiskowy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Weryfikacja z wykonawcą Omówienie wątpliwości i uzupełnienie braków. 	
2.2	Instrukcja Bezpiecznego Wykonania Robót wraz z Oceną Ryzyka dla Zadania	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie IBWR (proces akceptacji) Zawartość (wszystkie działania od dostawy materiału przez transport pionowy/poziomy, do wbudowania w obiekt i opuszczenie stanowiska pracy) Opracowanie Oceny Ryzyka dla Zadania – integralna część IBWR 	
2.3	Wymagana liczba pracowników nadzoru* przebywających na budowie pracownikami. *Osoba wskazana jako bezpośredni nadzór	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Zapewnienie stałego nadzoru w stosunku 1/12 (1 pracownik nadzoru na 12 pracowników produkcyjnych) Osoba kierująca pracownikami – obowiązek posiadania szkolenia BHP dla pracodawców oraz innych osób kierujących 	
2.4	Wykaz pracowników i sprzętu Wykonawcy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Kompletne, uzupełnione wykazy (pracowników oraz sprzętu), podpisane przez Wykonawcę Posiadanie przez wszystkich pracowników badań umożliwiających prowadzenie prac na wysokości. Wskazanie w wykazie osoby/osób pełniących nadzór 	
2.5	Substancje Niebezpieczne - Karta Charakterystyki Substancji Niebezpiecznej - Karta COSHH	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Przedstawienie wykazu substancji chemicznych (wraz z kartami charakterystyk substancji niebezpiecznych) – wszystkich używanych na budowie. Wykazanie w IBWR. Zweryfikowanie czy substancje niebezpieczne znajdują się na „Liście substancji zakazanych” Skanska. Utworzenie „Karty COSHH” (przekazanie pracownikowi pracującemu z użyciem substancji chemicznej) po zaakceptowaniu substancji. 	
2.6	Szkolenie informacyjne BHP	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Odbycie szkolenia informacyjnego najpóźniej w 1 dniu pracy Dostarczenie przez przedstawiciela podwykonawcy uzupełnionego i podpisanego wykazu pracowników (pkt 2.4) 	SZKOLENIE ODBYWA SIĘ:
2.7	Szkolenie kompetencyjne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Dodatkowe pogadanki kompetencyjne/ szkolenia prowadzone/ organizowane przez Generalnego Wykonawcę lub Wykonawcę: Praca w środkach ochrony indywidualnej chroniących przed upadkiem z wysokości Sygnalista Hakowy Kierujący ruchem Praca na rusztowaniach i podestach roboczych Koordynator ewakuacji Pierwsza Pomoc 	
2.8	Instruktaż stanowiskowy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego pracowników (w tym zapoznanie z IBWR, Oceną Ryzyka, Kartami COSHH, inne) przez nadzór wykonawcy. Potwierdzenie własnoręcznym podpisem faktu zapoznania się z w/w dokumentami przez pracowników. 	
2.9	Ewakuacja i procedury awaryjne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Wskazanie osoby odpowiedzialnej za koordynację ewakuacji swojej brygady (doprowadzenie do miejsca zbiórki oraz przeliczenie). Wyznaczenie osoby przeszkolonej do udzielania pierwszej pomocy ze strony wykonawcy. 	WYZNACZONA OSOBA:

Agenda Spotkania Startowego

3 z 9 | Strona

2.0 Warunki do spełnienia przed rozpoczęciem do realizacji				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
2.10	Środki ochrony indywidualnej – Hełm Ochronny	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Każda osoba przebywająca na budowie przez 100% czasu. Hełm ochronny z 3 lub 4 – punktowym paskiem podbródkowym w niżej wymienionej kolorystyce: <ul style="list-style-type: none"> GOŚĆ – czerwony BHP – zielony NADZÓR – biały PRACOWNICY PRODUKCYJNI – żółty SYGNALISTA LUB KIERUJĄCY RUCHEM – niebieski INNE – określone w Planie BIOZ 	
2.11	Środki ochrony indywidualnej – Obuwie Ochronne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Stosowanie obuwia klasy S3 przez 100% czasu 	
2.12	Środki ochrony indywidualnej – Ochrona Wzroku	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Stosowanie okularów klasy 1F przez 100% czasu 	
2.13	Środki ochrony indywidualnej – Rękawice ochronne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Każda osoba przebywająca na budowie przez 100% czasu. Norma EN 388 Minimum 2 – kat. ochronna Dostosowane do wykonywanej pracy na bazie oceny ryzyka 	
2.14	Środki ochrony indywidualnej – Ubrania o dużej widzialności	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Każda osoba przebywająca na budowie przez 100% czasu. Odzież lub kamizelka, min. 2 kat. widzialności 	
2.15	Środki ochrony indywidualnej – Odzież robocza	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Każda osoba przebywająca na budowie przez 100% czasu. Odzież robocza. * Do odzieży roboczej nie należą jeans i dres. ** Niedopuszczalne jest stosowanie krótkich spodenek oraz koszulek, o krótszym rękawie niż T – Shirt. 	
2.16	Środki ochrony indywidualnej – Inne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Stosowanie dodatkowych ŚOI, zależnie od zagrożeń zidentyfikowanych w Ocenie Ryzyka (część IBWR) np. ochronniki słuchu, gogle ochronne, maski przeciwpyłowe itd. 	
2.17	Bezpieczeństwo elektryczne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Utrzymanie tymczasowej sieci elektrycznej w gestii Generalnego Wykonawcy (GW). Zabrania się modyfikacji instalacji tymczasowego zasilania (rozdzielnice budowlane). Dostarczenie nieuszkodzonego i adekwatnego do realizacji oraz miejsca pracy sprzętu przez Wykonawcę. Kontrola elektryka ze strony GW wszystkich urządzeń oraz narzędzi zasilanych do sieci (1/3 miesiące). 	
2.18	Dostęp na budowę/zaplecze budowy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Wyjaśnienie zasad działania systemu kontroli pracowników oraz dostępu na budowę (np. karty ID). Droga wejścia i wyjścia z budowy. Segregacja ruchu kołowego od pieszego. Bezpieczne dojście do i z zaplecza budowy. 	
2.19	Zaplecze socjalne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Ustalenie zasad korzystania z zaplecza socjalnego budowy przez pracowników Wykonawcy. Usytuowanie poza strefami niebezpiecznymi lub dodatkowo zabezpieczenie stref poprzez daszki ochronne lub siatki BHP. Ustalenie po czyjej stronie leży wykonanie pomiarów elektrycznych zaplecza budowy oraz miesięczny koszt dzierżawy. Poinformowanie o zakazie spożywania posiłków na budowie i egzekwowanie spożywania ich w stołówce na zapleczu budowy. 	

Agenda Spotkania Startowego

4 z 9 | Strona

2.0 Warunki do spełnienia przed rozpoczęciem do realizacji				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
2.20	Dalsi podwykonawcy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Obowiązek zgłoszenia dalszego podwykonawcy w ramach umowy oraz określenie jego zakresu robót. – Zapewnienie, że dalszy podwykonawca jest w stanie spełnić wymogi Skanska oraz Wykonawcy. – Skanska ma prawo do kontroli działań i sprzętu oraz wydawania nakazów dalszemu podwykonawcy. 	
2.21	Goście/ osoby wizytujące budowę	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Obowiązek każdorazowego odbycia skróconego „Szkolenia informacyjnego” przez osoby chcące wejść na plac budowy. – Obowiązek stosowania środków ochrony indywidualnej omówionych w punktach 2.10 – 2.14. – Osobie wizytującej budowę w charakterze gościa zawsze musi towarzyszyć osoba z nadzoru. 	

3.0 Realizacja				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
3.1	Godziny pracy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Przekazanie Wykonawcy dni i godzin, w których może wykonywać prace na budowie.	BUDOWA PRACUJE W DNIACH I GODZINACH:
3.2	Narada koordynacyjna budowy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Ustalenia dotyczące narad koordynacyjnych i komunikacji.	NARADA ODBYWA SIĘ:
3.3	Karta startowa – odprawa poranna	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Obowiązek nadzoru ze strony Wykonawcy za przeprowadzenie codziennej odprawy porannej swoich pracowników przy użyciu „Karty Startowej”. – Zapewnienie szkolenia z właściwego wypełnienia karty oraz druki kart przez Generalnego Wykonawcę. 	
3.4	Strefy niebezpieczne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Wyznaczenie strefy niebezpiecznej pod miejscem wykonywania prac, z którego mogą spadać przedmioty na niższy poziom np. prace przy krawędziach stropów przez Wykonawcę. – Wygradzanie stref niebezpiecznych za pomocą tymczasowych balustrad/siatek. Strefy niebezpieczne (zgodnie z prawem) 1/10 wysokości miejsca z którego mogą spadać przedmioty, ale minimum 6m. – Możliwość zastosowania innych środków technicznych zapobiegających spadaniu przedmiotów np. siatki BHP, daszki ochronne. – Zakaz stosowania plastikowych taśm BHP. 	
3.5	Kierowcy, dostawcy oraz operatorzy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Znajdując się na placu budowy wszyscy kierowcy, dostawcy oraz operatorzy podlegają takiemu samemu wyposażeniu jak inni pracownicy budowy. – W przypadku jakichkolwiek braków zabrania się wjazdu na teren budowy (zgodnie z pkt. 2.10 – 2.14). 	

Agenda Spotkania Startowego

5 z 9 | Strona

3.0 Realizacja				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
3.6	Pojazdy oraz maszyny wjeżdżające na budowę	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Nadzór sygnalisty/kierującego ruchem wszelkiego mobilnego sprzętu przez cały czas. Posiadanie włączonego ostrzegawczego światła błyskowego, dźwiękowego sygnału cofania oraz kompletu lusterek zapewniających widoczność 360 stopni, cały czas podczas pobytu na budowie. Zapewnienie wsparcia drugiej osoby podczas wykonywania manewru cofania. Zakazanie wjazdu na teren budowy w razie jakichkolwiek braków 	
3.7	Transport pionowy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<p>Wykonawca powinien zwrócić szczególną uwagę na:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ustalenie bezpiecznego sposobu transportu materiałów – rodzaje zawiesi i sposób podpięcia – informacje opisać w „Planie Transportu Pionowego” i/ lub IBWR Dodatkowe spinanie luźnych ładunków pasami transportowymi. Wyposażenie sygnalistów w gwizdki do ostrzegania innych osób. Podwieszanie rękawa od kosza do betonu podczas transportu. Transport luźnych/ drobnych ładunków tylko w pełnych koszach transportowych. Otwarte kosze dodatkowe pasy spinające ładunki. Rozdzielenie funkcji sygnalisty i hakowego (wymaganie prawne). Stosowanie radiotelefonów. Do transportu pionowego z różnych poziomów budynku stosować wysuwnice systemowe. 	
3.8	Zawiesia i akcesoria do transportu pionowego	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<p>Wszystkie zawiesia i akcesoria posiadają:</p> <ul style="list-style-type: none"> Odpowiedni certyfikat dopuszczający do użytku. Prowadzony rejestr wydania. Poddawane okresowym kontrolom (nie rzadziej niż 1/6 miesięcy) Odpowiedni sposób przechowywania (magazyn zawiesi). 	
3.8	Sprzęt przeciwpożarowy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Zobowiązanie Wykonawcy do zapewnienia sprzętu p-poż. (np. gaśnica, koc gaśniczy) w przypadku wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych. Zapewnienie sprzętu p-poż. na klatkach schodowych i na terenie budowy przez Generalnego Wykonawcę. 	
3.9	Oznakowanie ewakuacyjne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Bieżąca instalacja i dbałość o oznakowanie ewakuacyjne oraz numerację pięter w obrębie klatek schodowych. Zachowanie czytelnych i bezpiecznych ciągów komunikacyjnych. 	
3.10	Oświetlenie tymczasowe	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Ustalenie tymczasowego oświetlenia (z podziałem co zapewnia Wykonawca, a co Generalny Wykonawca). Zapewnienie oświetlenia na głównych ciągach komunikacyjnych tj. klatki schodowe, korytarze, kondygnacje podziemne, itp. 	
3.11	Porządek	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Zobowiązanie Wykonawcy do bieżącego sprzątnięcia miejsca pracy i usuwania odpadów poprodukcyjnych. Zakaz składowania odpadów powyżej jednej zmiany roboczej w miejscu pracy. 	

Agenda Spotkania Startowego

6 z 9 | Strona

3.0 Realizacja				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
3.12	Segregacja odpadów	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Omówienie tych zasad z Wykonawcą. Zobowiązanie Wykonawcy do przestrzegania zasad segregowania odpadów ustalonych na terenie budowy. 	
3.13	Odpady niebezpieczne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Ustalenie sposobu postępowania z odpadami niebezpiecznymi. Zobowiązanie Wykonawcy do zakazu mieszania odpadów niebezpiecznych z innymi odpadami na budowie. 	
3.14	Ostre krawędzie / elementy oraz wytyki prętów	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Zobowiązanie Wykonawcy do bieżącego zabezpieczania wszystkich ostrych krawędzi i wytyki prętów za pomocą korków (grzybków), listew systemowych lub np. arotów. Wszystkie wystające elementy do wysokości 1,8 m. 	
3.15	Składowanie materiałów	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Składowanie materiałów tylko w wyznaczonych miejscach. Omówienie z Wykonawcą zasad składowania (nie zapominając o składowaniu np.: płynów łatwopalnych oraz gazów technicznych). Składowane materiałów maksymalnie do 2 m wysokości. 	
3.16	Schodnie	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Stosowanie systemowych schodni do komunikacji pomiędzy różnymi poziomami budynku. Drabina nie może być użyta jako sposób do komunikacji (ergonomia pracy oraz ewakuacja pracowników). 	
3.17	Praca przy silnym wietrze	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Zobowiązanie Wykonawcy do przestrzegania przepisów prawa, w tym ograniczenia co do transportu pionowego, pracy na rusztowaniach. 	

4.0 Pozwolenia na prace				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
4.1	Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Protokół Skanska nr 1	
4.2	Prace w przestrzeniach zamkniętych	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Pozwolenie Skanska nr 2	
4.3	Prace niebezpieczne pod względem pożarowym	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Pozwolenie Skanska nr 3	
4.4	Praca na wysokości	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Pozwolenie Skanska nr 5	
4.5	Transport pionowy (w tym rozładunek i załadunek mechaniczny)	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Pozwolenie Skanska nr 6	
4.6	Prace przy urządzeniach, instalacjach i sieciach elektroenergetycznych oraz gazociągach	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Pozwolenie Gestora sieci/ Pozwolenie Skanska nr 7	
4.7	Pozwolenie na prace ziemne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Druk SRDP	
4.8	Lista kontrolna bezpiecznego użytkownika HDS	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Druk SRDP lub Pozwolenie Skanska nr 6	
4.9	Pompa do mieszanki betonowej – lista kontrolna	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Druk SRDP	
4.10	Pozwolenie na użycie drabin	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Druk SRDP lub Ladder Tag	

Agenda Spotkania Startowego

7 z 9 | Strona

5.0 Prace tymczasowe				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
5.1	Rusztowania wymagające projektu technicznego	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Obowiązek posiadania uprawnień do montażu przez osoby pracujące przy montażu rusztowania. – Sprawdzenie i akceptacja rysunków oraz kalkulacji GW przed ustawieniem rusztowań. – Dostarczenie dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) rusztowania przed rozpoczęciem montażu. – Dostarczenie dokumentacji odbiorczej (w tym oznakowanie kotew, które zostały poddane próbie na wyrywanie) przed dopuszczeniem rusztowania do użytkowania. – Bez pisemnej zgody GW, praca na rusztowaniu jest zabroniona – Zakazuje się składowania materiałów na rusztowaniach – Odpowiednie oznakowanie rusztowań (wywieszone takie informacje jak: wymiary, nośność rusztowania na 1m², data montażu, data odbioru oraz data ostatniej inspekcji) – Przeglądy rusztowania (okresowe) nie rzadziej niż co 7 dni. 	
5.2	Rusztowania mobilne	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Obowiązek posiadania uprawnień do montażu przez osoby pracujące przy montażu rusztowania. – Bez pisemnej zgody GW, praca na rusztowaniu jest zabroniona – Zakazuje się składowania materiałów na rusztowaniach – Odpowiednie oznakowanie rusztowań (wywieszone takie informacje jak: wymiary, nośność rusztowania na 1m², data montażu, data odbioru oraz data ostatniej inspekcji) – Przeglądy rusztowania (okresowe) nie rzadziej niż co 7 dni. – Rusztowanie do wysokości 0,5 m nie musi posiadać obarierowania – Rusztowanie od 0,5 m do 1 m musi posiadać min. górną barierkę. – Rusztowanie powyżej 1 m musi być kompletne, posiadać górną barierkę, pośrednią oraz deskę krawężnikową (bortnicę). 	
5.3	Inne platformy tymczasowe	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Odpowiednie oznakowane platformy (wywieszenie takich informacji jak: wymiary, nośność rusztowania na 1m², data montażu, data odbioru oraz data ostatniej inspekcji) – Przeglądy rusztowania (okresowe) nie rzadziej niż co 7 dni. – Platforma do wysokości 0,5 m nie musi posiadać obarierowania. – Platforma od 0,5 m do 1 m musi posiadać min. górną barierkę. – Platforma powyżej 1 m musi być kompletne, posiadać górną barierkę, pośrednią oraz deskę krawężnikową (bortnicę). 	
5.4	Zabezpieczenie krawędzi	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> – Zabezpieczenie krawędzi za pomocą pełnych paneli siatkowych. – Jeśli z powodów technicznych nie można zastosowania pełnych paneli siatkowych, proponowana ochrona krawędzi musi być zgodna z lokalnym prawem/ normami i zaakceptowana przez Dyrektora ds. Zrównoważonego Rozwoju Skanska RDE – Podczas prac z użyciem podnośników koszowych/ nożycowych, należy stosować ograniczniki, aby zapobiec sytuacji, w której sprzęt dotrze do krawędzi i/lub wpłynie na stan zabezpieczeń krawędzi. – Zabezpieczenie krawędzi winno być zainstalowane, utrzymywane i demontowane przez osoby kompetentne. 	

Agenda Spotkania Startowego

8 z 9 | Strona

5.0 Prace tymczasowe				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
5.5	Zabezpieczenie otworów technologicznych	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Zabezpieczenie otworów technologicznych powinno odbywać się przy użyciu deski 3,8 cm lub płyty szalunkowej. Zabezpieczenie otworów musi posiadać min. 3 krawędzie styku i być przytwierdzone do stropu min. po przekątnej. Zabezpieczenie musi być oznakowane (min. spray). 	
5.6	Praca w koszach roboczych (np. wysięgniki teleskopowe, wysięgniki nożycowe, kosze podwieszane itp.)	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Obowiązkowe stosowanie środków ochrony indywidualnej, chroniących przed upadkiem z wysokości podczas wykonywanych prac z kosza roboczego. Sprawdzenie w instrukcji lub DTR miejsce kotwienia w koszu. 	
5.7	Wysuwnice	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<p>Skontrolowanie urządzenia przed wprowadzeniem do eksploatacji lub przed rozpoczęciem prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> Widoczność oznaczeń (nazwisko lub nazwa wykonawcy montażu, numer kontaktowy oraz informacja o dopuszczalnym obciążeniu) Sposób montażu oraz punkty mocowania. Odbiór platformy (należy potwierdzić protokołem odbioru). Przegląd okresowy co 7 dni. 	
5.8	Szyby windowe oraz szyby pionów	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Instalacja podwójnej ochrony przed upadkiem (np. platforma robocza i punkty kotwienia, itp.) oraz drzwi do czasu założenia i zabezpieczenia stałych drzwi. Kontrola dostępu do wszystkich szybów poprzez system pozwoleń na prace. Wydawanie pozwoleń bezpośrednio przez GW. 	

6.0 Inne				
	Zagadnienia do omówienia	Omówione	Objaśnienie	Dodatkowy komentarz
6.1	Czyny niezgodne z prawem/naruszenia prawa	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Kradzieże, przebywanie na terenie budowy w stanie nietrzeźwym, rozboje, bójki itp. Polityka antyalkoholowa i antynarkotykowa Skanska Niezwłoczne zgłaszanie wszystkich czynów niezgodnych z prawem muszą do nadzoru Generalnego Wykonawcy. 	
6.2	Telefony komórkowe	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Używanie telefonów komórkowych przez pracowników tylko w miejscach do tego wyznaczonych. 	
6.3	Ochrona środowiska	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Obowiązek zabezpieczenia pni drzew, Obowiązek kontroli wycieków z maszyn (sorbent), Obowiązek stosowania wanień wychwytywych np. składowanie paliw itp.; Obowiązek ograniczenia hałasu i zapylenia. Zobowiązanie GW/ Wykonawcy do prowadzenia bieżącej ewidencji wytworzonych odpadów wraz z informacją od odbiorcy odpadu o stopniu recyklingu, odebranego z budowy. 	
6.4	Kary i nagrody	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	Omówienie funkcjonującego na budowie systemu kar i nagród.	
6.5	Procedura odstępstwa* * Dotyczy tylko Generalnego Wykonawcy	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> N/D <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> GW ma prawo wnioskować o „Odstępstwo” od wymagań przed rozpoczęciem projektu (w wyjątkowych sytuacjach konkretnego zadania) i odpowiedzialność za jego procedowanie po stronie GW Ewentualne odstępstwa od wymagań i/lub procedur muszą być zaakceptowane na poziomie minimum Dyrektora ds. Zrównoważonego Rozwoju RDE. 	

Agenda Spotkania Startowego

9 z 9 | Strona

Niniejszym oświadczam, że akceptuję zasady panujące na projekcie, a moja firma zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Podpis:	Podpis:
Osoba z ramienia Skanska/ Generalnego Wykonawcy	Osoba z ramienia Wykonawcy
Data:	Data:

The logo features a light blue house silhouette. Inside the house, the text "Homes by" is written in a white, sans-serif font, and "SKANSKA" is written in a larger, bold, white, sans-serif font below it.

Homes by
SKANSKA